

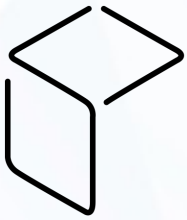


SNAPSHOT  
een product van OCTOBOX

# Netwerk Content Analyse & Reductie

Hoe datareductie en het ordenen van informatie hand in hand gaan

November 2018



## Opgeruimd in 3 stappen

Netwerkschijven zijn in de loop der jaren gevolgd met een groot aantal bestanden. Veelvuldig kopiëren zorgt ervoor dat identieke documenten vaker voorkomen. De boomstructuren op de netwerkschijf zijn eindeloos. Gigabytes aan bestanden die op de verkeerde plek staan, vergeten zijn of simpelweg nog bestaan, maar waar nooit meer naar wordt omgekeken.

Intussen wordt de Cloud en het werken in document- of zaaksystemen steeds meer de norm en willen we zoveel mogelijk van netwerkschijven af.

Het opschonen van die vaak miljoenen bestanden is belangrijk om controle over de informatie te krijgen en om te voorkomen dat onnodige data mee gemigreerd wordt naar een ander systeem. Daarnaast kan alle dubbele en oude informatie alvast de deur uit.

### **De Zeefmethodiek**

De Netwerk Content Analyse van de netwerkschijven gebeurt in drie fasen. Aan het einde van fase drie is alle overbodige en niet relevante informatie eruit gezeefd.

Fase 1: Inzicht. De razendsnelle Snapshot-software brengt alle bestanden van één of meerdere netwerkschijven in kaart. Alle gegevens van deze bestanden worden in een database opgeslagen.

Fase 2: Analyse. Aan de hand van deze gegevens worden er met het Snapshot-dashboard allerlei selecties gemaakt. Door de resultaten (bijvoorbeeld alle dubbele bestanden) te 'taggen' ontstaat een geordend overzicht van de inhoud van de netwerkschijven. Door middel van rapportages worden keuzes onderbouwd.

Fase 3: Reductie. Na de analyse kan daadwerkelijk opgeruimd worden. Verwijderen, verplaatsen, archiveren op de netwerkschijven of klaarzetten voor een migratie.

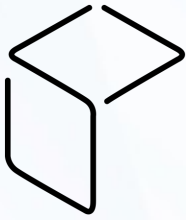
### **Wat levert het op?**

De Netwerk Content Analyse levert direct drie voordelen op:

1. Data & kostenreductie: verminderen van het aantal bestanden.
2. Opschonen: informatie is geordend, vindbaar en klaar voor bijvoorbeeld een migratie naar Office 365 of Sharepoint.
3. Voldoen aan wet en regelgeving & Privacy: controle over de informatie en privacygevoelige informatie is gelokaliseerd en komt op de juiste plaats terecht.

Een paar ervaringscijfers leren:

- Dat met het verwijderen van dubbele bestanden minimaal twintig procent storage wordt bespaard.
- Dat ongeveer een kwart van de informatie op de netwerkschijven ouder dan zeven jaar is, waarvan zeker de helft al twee jaar niet is benaderd of gebruikt. Door deze bestanden te verwijderen, te verplaatsen naar een goedkoper medium of te archiveren gaan de kosten al flink omlaag.



## SNAPSHOT nader bekeken

De eerste stap is het inventariseren van de bestanden op de netwerkschijven. De software maakt een snapshot van de netwerkschijven. Hierbij kan gekozen worden voor één of meerdere schijven, of bijvoorbeeld voor een insteek per dienst of afdeling. De gegevens worden opgeslagen in een database, zodat de analyse offline gebeurt en de netwerkschijven niet continu bevraagd worden.

### Vraag en antwoord

Alle gegevens worden in een dashboard getoond. Denk hierbij aan bijvoorbeeld de Windows kenmerken, het aantal mappen en terrabytes, maar ook de hash-code die tijdens de inventarisatie is opgebouwd. Vanuit dit gebruiksvriendelijke bedieningspaneel start men een vraag- en antwoordspel met de database om inzicht in de informatie te verkrijgen.

Dit kan met standaard of met business specifieke vragen. Een voorbeeld van een vraag is:

*Geef een overzicht van alle dubbele bestanden, of een iets uitgebreidere:*

*Selecteer alle Word-bestanden, ouder dan 7 jaar die al meer dan 3 jaar niet geraadpleegd zijn. Ook kan er gezocht worden op bestandsgrootte, -type, (delen van) -bestandsnaam etc.*

Deze queries kunnen bewaard, uitgebreid en verder verdiept gemaakt worden. De mogelijkheden zijn eindeloos.

### Verzamelingen maken

De volgende stap is de beslissing over de verkregen resultaten. Tijdens de analyse kunnen één of meerdere zelf gekozen 'tags' aan de geselecteerde bestanden worden toegevoegd. Hierdoor ontstaan er verzamelingen die later verwerkt kunnen worden. Denk hierbij aan tag's als *dubbel*, *archiveren*, *migreren naar zaaksysteem*, *verwijderen* of *verplaatsen*.

De mogelijke tags worden op voorhand met de business vastgesteld. Door slimme vragen te stellen en bestanden (meerdere malen) te taggen wordt de informatie steeds meer geordend. Hierdoor wordt overbodige informatie eruit gezeefd en wordt het inzichtelijk voor de organisatie welke informatie echt relevant is en welke geen waarde (meer) heeft.

### Rapporteren en verwerken

Indien gewenst kunnen er vanuit het dashboard overzichten worden gecreëerd vóórdat er daadwerkelijk bestanden worden verwijderd of verplaatst. Denk hierbij bijvoorbeeld aan vernietigingslijsten die door de business geaccordeerd moeten worden.

Ook is het mogelijk om een geselecteerde set van bestanden door het systeem te laten meta-dateren. Deze informatie kan dan bijvoorbeeld worden meegenomen naar het zaaksysteem.